



COMUNE DI GENAZZANO

(Città metropolitana di Roma Capitale)

Città d'Arte e dell'Infiorata

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: ISTITUZIONE- ADEGUAMENTO/AGGIORNAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ISTRUTTORIA IN MATERIA URBANISTICO – EDILIZIA	N. 43 Data 21/06/2024
---	--

L'anno duemilaventiquattro, addì ventuno del mese di Giugno alle ore 17:15 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Componenti	Carica politica	Presente	Assente
CEFARO ALESSANDRO	Sindaco	X	
ZAMBON ALESSIO	Vice Sindaco	X	
CEFARO AGNESE	Assessore	X	
ANGELOCOLA LAURA	Assessore	X	
POCHESCI GIOVANNI	Assessore	X	
Totale		n. 5	n. 0

Con l'assistenza del Segretario del Comune, DOTT. VINCENZO GALLUCCIO

Il Sindaco constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri:

Il Responsabile del servizio interessato, ROBERTA ARCH. TRIFOGLI, favorevole in ordine alla sola regolarità tecnica in data 20/06/2024

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, MELANIA MASTRANTONIO, in data 20/06/2024, favorevole in ordine alla regolarità contabile, comportando la presente proposta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Richiamati i precedenti atti deliberativi di questo Comune con i quali, di volta in volta, sono stati stabiliti, modificati e/o adeguati gli importi dei diritti di segreteria in materia urbanistico edilizia,

Considerato che l'istituzione dei diritti di segreteria su determinati atti in materia urbanistico edilizia è stata definitivamente stabilita con D.L del 18.01.1993, n. 8, convertito in Legge 19.03.1993, n. 68;

Richiamato l'art. 1, comma 50, della Legge 30.12.2004, n. 311, di aggiornamento di alcuni valori dei diritti di cui trattasi;

Considerato che tali diritti sono soggetti ad aggiornamento biennale come previsto dal D.L del 18.01.1993, n. 8, convertito in Legge 19.03.1993, n. 68

Dato atto che si ritiene opportuno procedere all'istituzione, aggiornamento/adequamento degli importi relativi ai Diritti di Segreteria e di istruttoria in quanto l'ultimo aggiornamento è stato effettuato con deliberazione di Giunta comunale n.78 del 25/06/2019;

Ritenuto di intervenire con l'istituzione e aggiornamento di alcuni diritti di istruttoria, il cui importo viene quantificato in base all'effettivo carico di lavoro che le singole pratiche richiedono, così come indicato nella tabella allegata;

Ritenuto di dover procedere ad una puntuale revisione ed integrazione dei diritti di segreteria in materia urbanistico-edilizia, in considerazione ai cambiamenti al sistema degli atti e procedimenti edilizi, delle novità in ordine alla presentazione delle pratiche e dei riferimenti normativi, rivedendo nel complesso l'applicazione degli importi rispetto alla Delibera n. 78 del 25/06/2019;

Ritenuto, dover approvare gli importi da versare a titolo di diritti di segreteria e di istruttoria, per il rilascio di pratiche urbanistiche-edilizie, così come analiticamente indicati nella tabella allegata a formare parte integrante e sostanziale del presente atto

ACQUISITI i pareri, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., espressi sulla proposta della presente deliberazione da parte di:

- il Responsabile dell'Area Manutentiva, Patrimonio, Urbanistica e Lavori Pubblici, arch. Roberta Trifogli, favorevole in ordine alla sola regolarità tecnica;

- il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, Dott.ssa Melania Mastrantonio, favorevole in ordine alla regolarità contabile, comportando la presente proposta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,

Con votazione unanime favorevole espressa in modo palese

D E L I B E R A

1. Di approvare, ai sensi delle citate norme e dei provvedimenti collegati e di riferimenti, l'aggiornamento/adequamento dei diritti di segreteria in oggetto come riepilogati nella tabella che, allegata al presente atto, ne forma parte integrale e sostanziale.

2. Di istituire, aggiornare/adequare alcuni diritti di istruttoria come riepilogati nella tabella allegata;

3. Di stabilire che i pagamenti dei diritti di segreteria e dei diritti di istruttoria devono essere effettuati mediante versamento separati sul c.c.p. n.29381001 intestato al Comune di Genazzano - Servizio Tesoreria, indicando la tipologia di pratica per cui si effettua il versamento e la causale o tramite IBAN IT57Z083813893000000004956;

4. Di stabilire che le ricevute dei versamenti dovranno essere allegate all'istanza e dunque considerate condizione indispensabile per l'accettazione e la conseguente istruttoria della pratica edilizia

5. Di applicare i nuovi importi dei diritti di segreteria e di istruttoria alle domande presentate al Protocollo generale del Comune successivamente alla data di pubblicazione della presente deliberazione.

Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D. Lgs. 267/2000.

Letto approvato e sottoscritto:

Il Sindaco
(CEFARO ALESSANDRO)

Il Segretario Comunale
(DOTT. VINCENZO
GALLUCCIO)

sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- che la presente deliberazione N. **43** del **21/06/2024** con oggetto: **ISTITUZIONE-
ADEGUAMENTO/AGGIORNAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA E DI
ISTRUTTORIA IN MATERIA URBANISTICO – EDILIZIA**

è stata comunicata ai sigg. capigruppo consiliari nell'elenco prot. n. 4429 in data
25/06/2024, (ai sensi dell'art. 125 del T. U. 267/2000);

Genazzano, lì 25/06/2024

Il Segretario Comunale
(DOTT. VINCENZO GALLUCCIO)

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il .

Il Segretario Comunale
(DOTT. VINCENZO GALLUCCIO)